

NET-HAUS KONFIGURATOR

Handbuch

Inhalt

| | |
|--|----|
| NET-HAUS KONFIGURATOR | 1 |
| Inhalt | 2 |
| Systemvoraussetzungen | 4 |
| Voraussetzungen an Hard- und Software..... | 4 |
| Erste Schritte | 5 |
| Start des Konfigurators | 5 |
| Start NET-HAUS-Konfigurator..... | 6 |
| Übersicht Interessenten und Angebote | 7 |
| Befehle der Menüleiste..... | 8 |
| Eingabe der Verkäuferdaten..... | 8 |
| Änderung der Verkäuferdaten | 10 |
| Programmoberfläche und Bedienung..... | 11 |
| Hauptbildschirm | 11 |
| Interessenten anlegen und verwalten | 16 |
| Neuanlage eines Interessenten | 16 |
| Interessent | 17 |
| Grundstück | 19 |
| Status | 21 |
| Bearbeiten und Löschen von Interessenten | 24 |
| Auswahl eines Interessenten | 24 |
| Hausauswahl | 26 |
| Auswahl eines Typenhauses | 26 |
| Haussteckbrief | 27 |
| Ansichten und Grundrisse des gewählten Hauses | 27 |
| Vergrößern der Bilder | 28 |
| Druck der Ansichten und Grundrisse..... | 29 |
| Ausgaben | 29 |
| Auswahl von Zusatzleistungen | 30 |
| Auswahl von Favoriten..... | 30 |
| Eingabe von Massen | 34 |
| Auswahl aus der AUSSTATTUNG | 35 |
| Individuelle Leistung | 37 |
| Übersicht..... | 39 |
| Löschen einer Zusatzleistung aus der Übersicht | 39 |
| Wechsel zum Auswahlfenster AUSSTATTUNG | 40 |
| Druck der Zusatzleistungen | 41 |

| | |
|---|----|
| Druck einer Zusatzleistung..... | 41 |
| Druck aller ausgewählten Zusatzleistungen | 41 |
| Ausgabe von Dokumenten | 42 |
| Angebot erstellen | 43 |
| Auftrag erstellen..... | 44 |
| Individuelle Anschreiben | 45 |
| Nochmaliges Ausgeben eines Dokuments | 45 |
| Finanzrechner..... | 46 |
| Grunddaten des Interessenten | 47 |
| Erfassung der Einnahmen/Ausgaben | 47 |
| Erfassung der Finanzierung..... | 49 |
| Grunddaten Finanzrechner | 50 |
| Anzeige der Belastung..... | 54 |
| Einstellen der Preisanzeige | 55 |
| Bauteilsuche | 58 |
| Hilfe..... | 60 |
| FAQ | 61 |
| Ausgabe über MS Word geht nicht..... | 61 |
| Notizen..... | 62 |

Systemvoraussetzungen

Voraussetzungen an Hard- und Software

Über folgende Voraussetzungen sollte Ihr Rechner verfügen, um mit dem NET-HAUS-Konfigurator zu arbeiten.

| | |
|---|--------------------------------|
| Prozessor: | ab 1500 MHZ |
| Arbeitsspeicher: | > 500 MB |
| Freier Festplattenspeicher: | mind. 5 GB |
| Betriebssystem: | Windows XP SP 2 oder höher |
| Textverarbeitungsprogramm: | Microsoft Word 2003 oder höher |
| Internetanschluß*: <i>Sofern der Einsatz des Konfigurators außerhalb des Netzwerks erfolgen soll</i> | temporär DSL zum Datenabgleich |
| Drucker: | Farbdrucker DIN A4 |
| Diskettenlaufwerk: | temporär für Erstinstallation |

Erste Schritte

Start des Konfigurators

Nach erfolgreicher Installation des NET-HAUS-Konfigurators, können Sie das Programm unter der Gruppe **Alle Programme/NET-HAUS-Konfigurator/Konfigurator** starten.

Start NET-HAUS-Konfigurator

Nach Aufruf des Konfigurators werden Sie aufgefordert Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort einzugeben.

Geben Sie in die nachfolgende Maske Ihre Zugangsdaten ein und bestätigen Sie Ihre Dateneingabe mit OK

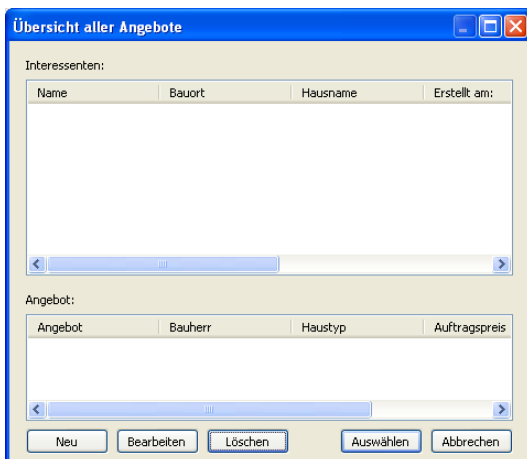


The image shows a Windows-style dialog box titled "Anmeldung" (Login). It has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains two input fields: "Nutzer:" (User) with a dropdown menu showing "33 Mustermann Hans" and a small downward arrow, and "Passwort:" (Password) with a text box containing seven black dots. At the bottom, there are two buttons: "OK" and "Abbruch" (Cancel).

Hinweis: Nutzernamen und Passwort erhalten Sie von Ihrem Systemadministratortor.

Übersicht Interessenten und Angebote

Nach dem Start des NET-HAUS-Konfigurators erscheint die Bearbeitungsmaske für Interessenten.



Befehle der Menüleiste

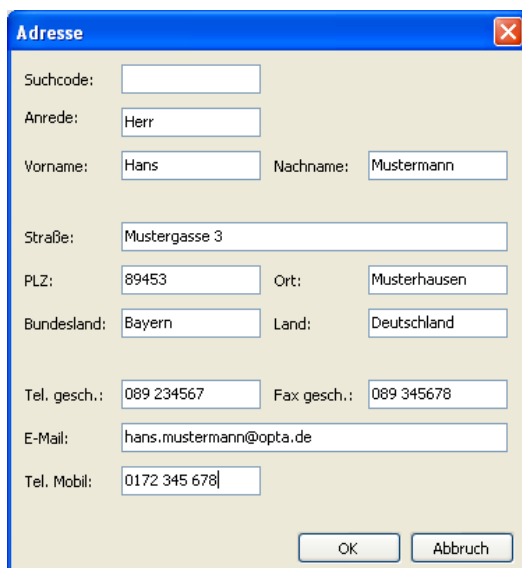
| | |
|------------|--|
| Neu | Anlage eines neuen Interessenten. |
| Bearbeiten | Den ausgewählten Interessenten bearbeiten. |
| Löschen | Den ausgewählten Interessenten löschen. |
| Auswählen | Startet den NET-HAUS-Konfigurator, um für den ausgewählten Interessenten ein vorhandenes Angebot zu bearbeiten, ein neues Angebot zu erstellen oder einen Auftrag zu einem vorhandenen Angebot auszugeben. |
| Abbrechen | Ohne Auswahl eines Interessenten den NET-HAUS-Konfigurator starten. |

Gehen Sie auf **Abbrechen**, um ohne Auswahl eines Interessenten den NET-HAUS-Hauskonfigurator zu starten.

Eingabe der Verkäuferdaten

Zur Arbeit mit dem NET-HAUS-Hauskonfigurator ist die einmalige Eingabe Ihrer Kontaktdaten notwendig.

Gehen Sie in der unteren Funktionsleiste zum Menüpunkt **EXTRAS** und rufen Sie den Punkt **Adresse Verkäufer** auf. Danach öffnet sich das Menü zum Eintrag Ihrer Kontaktdaten.



The screenshot shows a dialog box titled "Adresse" with a close button in the top right corner. The dialog contains the following fields:

- Suchcode:
- Anrede:
- Vorname: Nachname:
- Straße:
- PLZ: Ort:
- Bundesland: Land:
- Tel. gesch.: Fax gesch.:
- E-Mail:
- Tel. Mobil:

At the bottom right of the dialog are two buttons: "OK" and "Abbruch".

Nach Eintrag Ihrer Daten in die Formularfelder bestätigen Sie Ihre Eingabe mit **OK**.

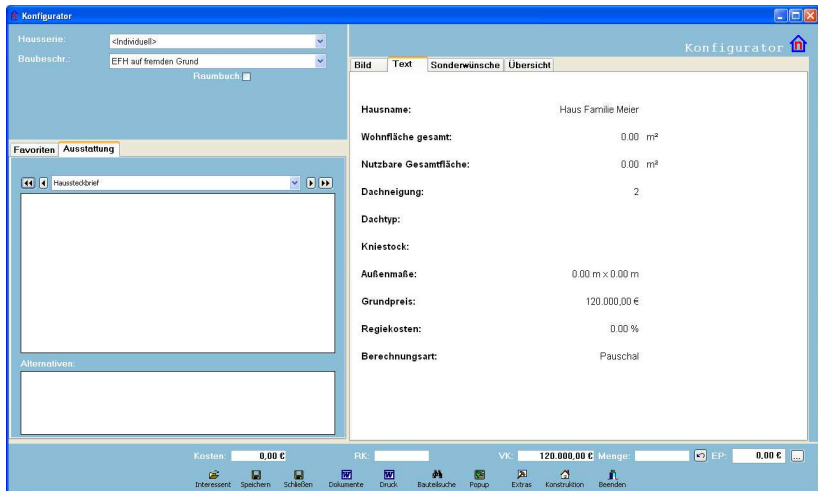
Änderung der Verkäuferdaten

Sollten Ihre Kontaktdaten fehlerhaft sein oder sich im Laufe der Zeit ändern, so können Sie jederzeit unter dem Menü **EXTRA**, Unterpunkt **Adresse Verkäufer** diese Änderung hinterlegen.

Programmoberfläche und Bedienung

In diesem Kapitel werden Sie mit der Programmoberfläche und der Bedienung des NET-HAUS-Konfigurators bekannt gemacht.

Hauptbildschirm



Im rechten, mittleren Bildschirmteil erhalten Sie Informationen zu dem ausgewählten Haus, sowie zu den zur Verfügung stehenden Sonderwünschen sowie eine Aufstellung über die bereits gewählten Sonderwünsche. Die Ansichten schalten Sie um indem sie mit Ihrer Maus auf einen der Reiter am oberen Rand klicken.



| | |
|---------------|---|
| Bild | Zeigt ein aktuelles Bild von dem ausgewählten Haus. |
| 2D Grundrisse | Zeigt die zu dem gewählten Haus hinterlegten 2D Grundrisse. |
| 3D Grundrisse | Zeigt die zu dem gewählten Haus hinterlegten 3D Grundrisse. |
| Text | Bei Auswahl eines Hauses werden die Grunddaten zu dem Haus (Steckbrief) angezeigt. Bei Auswahl einer Zusatzleistung wird hier die Beschreibung und soweit vorhanden ein Bild zu der aktuell gewählten Leistung angezeigt. |
| Sonderwunsch | Listet die gewählten Sonderwünsche auf. |

Im linken, oberen Bildschirmteil können Sie das gewünschte Typenhaus, für das sich ihr Kunde entschieden hat, wählen oder ein Angebot für ein individuelles Haus erstellen.

Konfigurator

Hausserie: <Wählen Sie.>

Keller: Ohne

Hausname: <Wählen Sie.>

Baubeschr.: <keins>

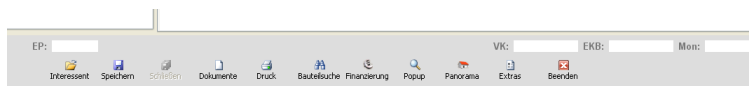
| | |
|-----------------|---|
| Hausserie | Auswahl der Hausserie oder der individuellen Konfiguration. |
| Keller | Auswahl ob das Haus mit oder ohne Keller erstellt werden soll. |
| Hausname | Auswahl des gewünschten Hauses. |
| Baubeschreibung | Hier wird die aktuelle Baubeschreibung angezeigt, die Grundlage des ausgewiesenen Baupreises ist. |

Im unteren linken Bildschirmbereich können Sie, nach erfolgter Auswahl des Typenhauses, dem Kunden zusätzliche Leistungen vorstellen und auswählen.

Favoriten **EKB**

| | |
|-------------|---|
| Favoriten | Hier werden die am meisten gewählten Zusatzleistungen und Leistungsänderungen angezeigt. |
| AUSSTATTUNG | Hier werden, nach Themen sortiert, alle wählbaren Zusatzleistungen zu dem Haus angezeigt. |

Am unteren Bildschirmrand finden Sie die aktuelle Preisanzeige sowie die Buttons zum Aufruf der Grundfunktionen des Programms.



| | |
|--------------|--|
| EP | Anzeige des Einzelpreises der gewählten Zusatzleistung |
| VK | Anzeigen des Gesamt-Verkaufspreises des Hauses inklusive der bereits gewählten Zusatzleistungen |
| AUSSTATTUNG | Anzeige der Gesamtpreise aller gewählten Zusatzleistungen |
| Interessant | Öffnen der Maske zur Auswahl und Bearbeitung vorhandener Interessenten sowie der Anlage eines neuen Interessenten |
| Speichern | Zwischenspeichern während der Angebotserstellung. |
| Schließen | Speichern und schließen des aktuell gewählten Angebots. |
| Dokumente | Ausgabe von Angeboten, Aufträgen, Anschreiben und der Baubeschreibung für das aktuell gewählte Projekt. |
| Druck | Ausgabe der Pläne, der AUSSTATTUNG oder einer einzelnen Position |
| Bauteilsuche | Such nach einem Bauteil in der Liste der Sonderwünsche |
| Finanzierung | Hier können Daten des Interessenten zur Berechnung des möglichen Gesamtpreises sowie der monatlichen Belastung hinterlegt werden |
| PopUp | Stellt das aktuell im Hauptfenster dargestellte Bild in einem |

| | |
|---------|---|
| | separaten Fenster vergrößert dar. |
| Extras | Hier können individuelle Einstellungen für den Konfigurator vorgenommen werden. |
| Beenden | Speichert das letzte Angebot und beendet das Programm. |

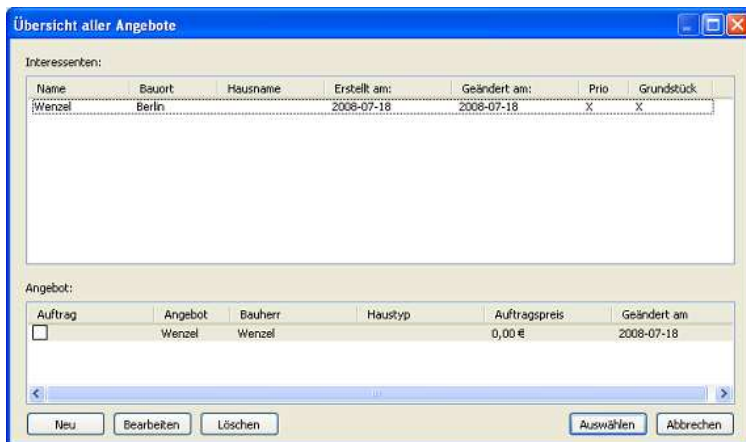
Interessenten anlegen und verwalten

In diesem Kapitel erfahren Sie, wie Sie einen neuen Interessenten anlegen, bearbeiten und löschen können.

Neuanlage eines Interessenten

Um einen neuen Interessenten anzulegen, rufen Sie das Menü **Interessenten** aus der unteren Menüleiste in der Hauptansicht auf.

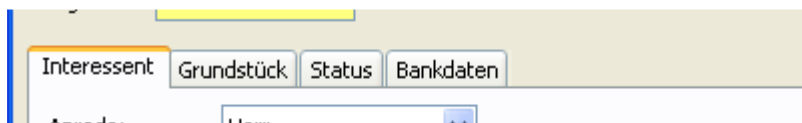
Im nachfolgenden Menü werden alle Interessenten aufgelistet. Um einen neuen Interessenten anzulegen, gehen Sie auf **Neu**.



In der sich öffnenden Maske Interessent können Sie nun die Daten zu Ihrem Interessenten eintragen.

Neben den Hauptdaten zum Interessenten können zusätzliche Daten zum Bauort, den vorgesehenen Vertragspartner sowie statistische Informationen zum Interessenten hinterlegt werden.

Die einzelnen Informationen erreichen Sie über die Reiter am oberen Menürand.



| | |
|-------------|---|
| Interessant | Grunddaten des Interessenten |
| Grundstück | Grunddaten zum Grundstück und zum Grundstückseigentümer |
| Status | Zusatzinformationen zum Interessenten sowie Auswahl des Lizenz- und Vertriebspartners |
| Bankdaten | Erfassung der Hausbank des Kunden |

Interessant

Achtung: Die gelb hinterlegten Felder sind Pflichtfelder, die für die Anlage eines Interessenten ausgefüllt werden müssen.

Interessent ✖

Angebot:

Interessent | Grundstück | Status | Bankdaten

Anrede:

Nachname: Vorname:

Geburtsdatum: 10.02.1969 Beruf:

Straße HNr.:

PLZ: Ort:

Telefon: Tel. Büro:

Mobil: Fax:

eMail:

Partner:

Nachname: Vorname:

Geburtsdatum: 18.07.2008 Beruf:

Briefanrede:

Landkreis Bauort:

Grundstück

Hier können weitere Angaben zum Baugrundstück hinterlegt werden.

Interessent

Angebot: Wenzel

Interessent Grundstück Status Bankdaten

Grundstückseigentümer

Nachname:

Vorname:

Straße HNr.

PLZ:

Ort:

Telefon:

Bauort

Straße HNr.: Alexanderplatz 1

PLZ 10234

Ort: Berlin

Flurnummer: 777

Landratsamt: Berlin

Neue Anschrift

Speichern Abbrechen

Status

Interessant ✕

Angebot:

Erstellt am: 2008-07-18 Geändert am: 2008-07-18

Grundstück: Priorität:

Lizenzpartner:

Vertriebspartner:

| | |
|-------------|---|
| Grundstück: | Hier kann aus einer Checkbox der Status zum Grundstück eingetragen werden |
| Priorität: | Hier kann die Abschlußwahrscheinlichkeit zu dem Interessenten bewertet werden |

Um den Interessenten anzulegen, gehen Sie nach Eingabe aller Informationen auf **Speichern**.

Interessant ✖

Angebot:

Interessant Grundstück Status Bankdaten

Anrede:

Nachname: Vorname:

Geburtsdatum: 10.02.1969 Beruf:

Straße HNr.:

PLZ: Ort:

Telefon: Tel. Büro:

Mobil: Fax:

eMail:

Partner:

Nachname: Vorname:

Geburtsdatum: 03.07.2008 Beruf:

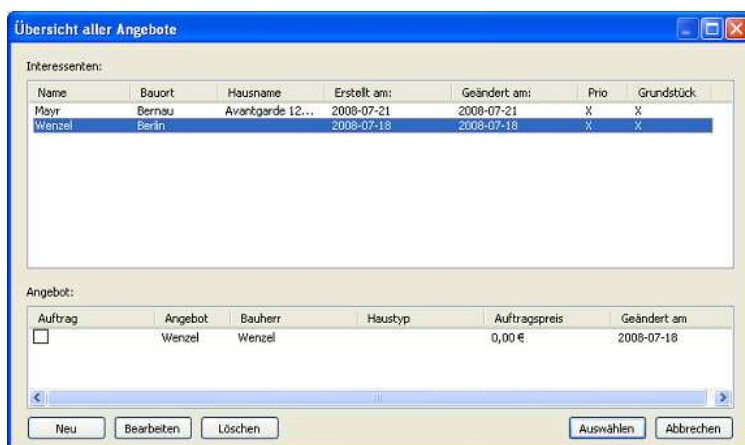
Briefanrede:

Landkreis Bauort:

Bearbeiten und Löschen von Interessenten

Um einen vorhandenen Interessenten zu bearbeiten, rufen Sie das Menü **Interessenten** aus der unteren Menüleiste in der Hauptansicht auf.

Im daraufhin erscheinenden Menü werden alle bereits angelegten Interessenten aufgelistet. Den zu bearbeitenden Interessenten wählen Sie, indem Sie mit der Maus auf den Interessenten gehen.



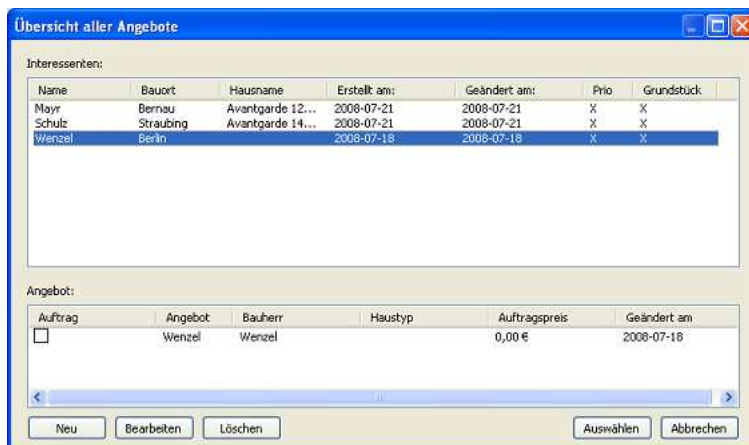
In der unteren Menüleiste können Sie wählen, ob Sie den Interessenten bearbeiten oder löschen wollen.

Auswahl eines Interessenten

Um ein neues Angebot erstellen zu können, muß ein Interessent aus der Interessentenverwaltung ausgewählt werden.

Um einen vorhandenen Interessenten auszuwählen, rufen Sie das Menü **Interessenten** aus der unteren Menüleiste in der Hauptansicht auf.

Im daraufhin erscheinenden Menü werden alle bereits angelegten Interessenten aufgelistet. Den Interessenten, für den ein Angebot erstellt werden soll, wählen Sie, indem Sie mit der Maus auf den Interessenten gehen.



Mit **Auswählen** laden Sie die Grunddaten des ausgewählten Interessenten und starten die Angebotserstellung.

Hausauswahl

Auswahl eines Typenhauses

Nach Auswahl des Interessenten können Sie mit der Erstellung eines individuellen Angebots für Ihren Interessenten beginnen. Um ein Angebot erstellen zu können, muß das gewünschte Hausmodell ausgesucht werden.

Die Auswahl des Typenhauses erfolgt mit dem Menüpunkten im linken oberen Bildschirmbereich.

Um ein Haus auszuwählen, gehen Sie zuerst auf **Hausserie** und wählen die gewünschte Hausserie aus.

Danach entscheiden Sie unter dem Punkt **Keller**, ob das Haus einen Keller haben soll oder nicht.

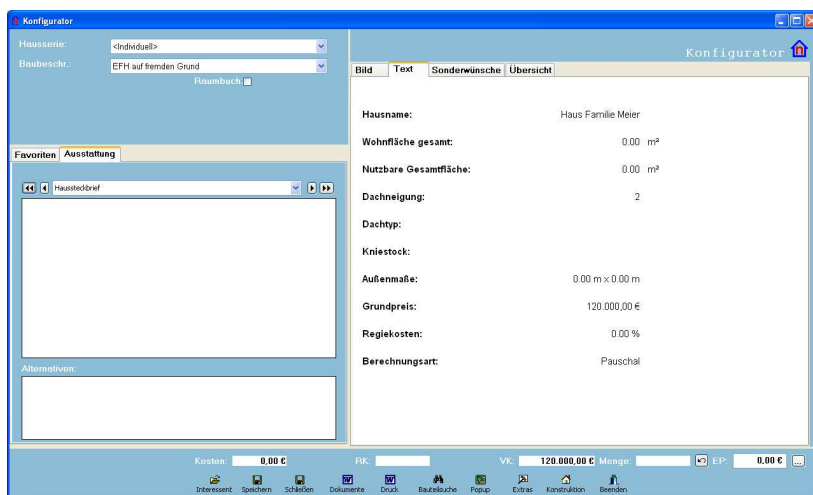
Im letzten Schritt der Hausauswahl wählen Sie unter dem Punkt **Hausname** das gewünschte Haus.

Nach Auswahl des Hauses können für das gewählte Haus die Ansichten, Grundrisse sowie Eckdaten abgerufen werden.

Haussteckbrief

Zu jedem Haustyp sind die Grunddaten in einem Steckbrief zusammengefasst.

Um sich den Steckbrief für das gewählte Haus anzusehen, gehen Sie nach Auswahl des Hauses auf den Reiter **Text**.



Ansichten und Grundrisse des gewählten Hauses

Zur Darstellung des gewählten Typenhauses stehen Ihnen unterschiedliche Ansichten zur Verfügung. Um eine Ansicht auszuwählen gehen sie mit der Maus auf den Reiter im oberen Bildschirmbereich mit der gewünschten Ansicht.

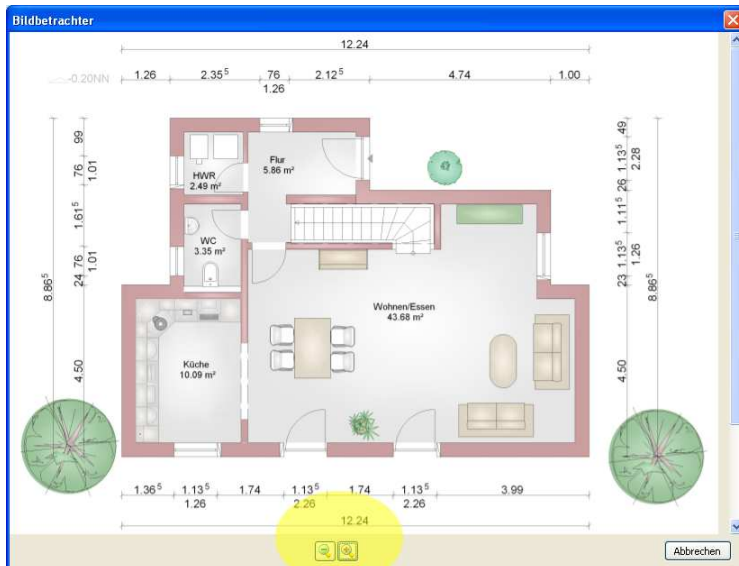
Sind mehrere Ansichten oder Grundrisse vorhanden erscheinen auf dem Bild Pfeile um zwischen den einzelnen Bildern blättern zu können.

Gleichzeitig erscheint in der Bildüberschrift eine Information wie viel Bilder in der aktuellen Ansicht hinterlegt sind.

Vergrößern der Bilder

Durch Aufruf des Menüpunktes **Popup** in der unteren Funktionsleiste des Hauptbildschirms können die aktuell angezeigten Ansichten und Grundrisse vergrößert dargestellt werden.

Nach Aufruf des Menüs Popup öffnet sich das Popup-Fenster als Extra-Fenster.



Im unteren Bildschirmbereich befinden sich zwei Lupensymbole.

Durch das Aktivieren der Symbole kann das angezeigte Bild vergrößert oder verkleinert werden.
Um das Popup-Fenster zu schließen, gehen Sie auf Abbrechen.

Druck der Ansichten und Grundrisse

Unter dem Menüpunkt **Druck** aus der unteren Menüleiste können Sie Grundrisse und Ansichten für das aktuell gewählte Haus ausgeben.

Um Grundrisse oder Ansichten auszugeben, gehen Sie auf den Menüpunkt **Druck** und wählen dann die gewünschte Ausgabe

Ausgaben

| | |
|---------------|--|
| Bilder | Druck der Hausansichten |
| Grundrisse 2D | Druck der hinterlegten 2D Grundrisse |
| Grundrisse 3D | Druck der hinterlegten 3D Grundrisse |
| Text | Druck der aktuell gewählten Position aus der AUSSTATTUNG |
| Sonderwünsche | Druck der Liste der gewählten Sonderwünsche |

Auswahl von Zusatzleistungen

Sie haben die Möglichkeit, das ausgewählte Haus den Wünschen Ihrer Interessenten anzupassen. Dazu steht Ihnen im NET-HAUS-Konfigurator eine umfangreiche Palette an Zusatzleistungen zur Verfügung.

Die Auswahl der Zusatzleistungen erfolgt durch Auswahl von Optionen im linken Bildschirmbereich.

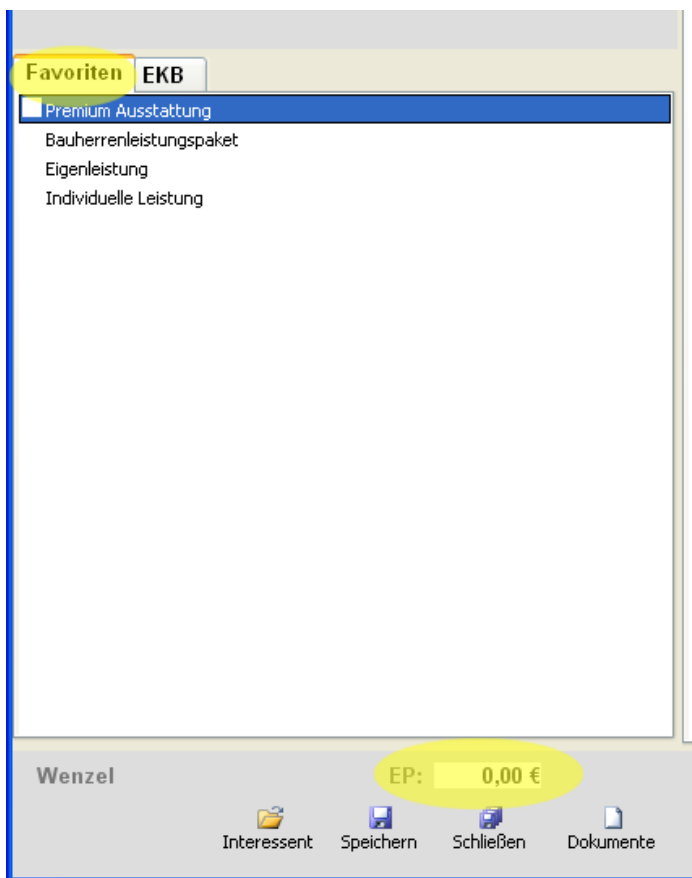
Die Zusatzleistungen sind dabei gewerkeweise in der **AUSSTATTUNG** sortiert. Zusätzlich finden Sie häufig angefragte Zusatzleistungen unter dem Punkt **Favoriten**.

Auswahl von Favoriten

Unter dem Punkt Favoriten finden sie eine Reihe von Zusatzleistungen, die für das ausgewählte Haus gewählt werden können.

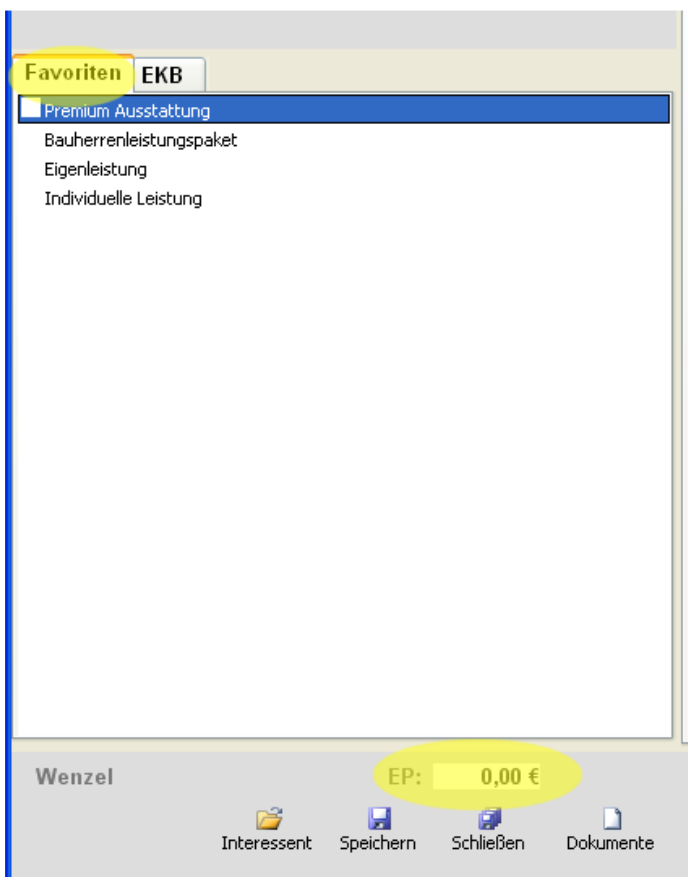
Um eine Zusatzleistung auswählen zu können, müssen Sie die gewünschte Leistung als gewählt markieren. Dazu gehen Sie mit der Maus auf das Kästchen vor der Leistung und bestätigen ihre Auswahl mit Mausclick.

Nach der Auswahl erscheint ein Haken vor der Leistung und die Leistung ist damit als Zusatzleistung gewählt.



Im unteren Bildschirmbereich wird zu der gewählten Zusatzleistung der Mehr- oder Minderpreis angezeigt.

Neben Zusatzleistungen, die direkt unter Favoriten direkt gewählt werden können, sind auch Ausstattungspakete oder Gruppen von Leistungen (z.B. Eigenleistungen) aufgeführt, die nicht direkt auswählbar sind, weil sie viele Unterleistungen zur Auswahl stellen.



Um in die Unterpunkte dieser Zusatzleistungen zu gelangen, aktivieren Sie die betroffene Zusatzleistung per Doppelklick.

Konfigurator

Hausserie: Avantgarde

Keller: Ohne

Hausname: Avantgarde 140-6 ohne KG

Baubeschr.: Haus ohne Keller

Favoriten **EKB**

Ausstattungspakete

◀◀ Premium Ausstattung ▶▶

| | | |
|--|-------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Premium Ausstattung | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| * Blower-Door-Test | | <input type="checkbox"/> |
| * Erdarbeiten - Wiederauffüllung (ohne KG) | | <input type="checkbox"/> |
| * Heizkörper im HWR | | <input type="checkbox"/> |
| * Wasserhahn Terrasse | False | <input type="checkbox"/> |
| * Elektro pro Terrasse/Balkon | | <input type="checkbox"/> |
| * Elektro pro Kellerraum/Speicher | | <input type="checkbox"/> |
| * Elek. Türöffner mit Gegensprechanlage | | <input type="checkbox"/> |
| * Rollladen | | <input type="checkbox"/> |
| * Maler innen | | <input type="checkbox"/> |
| * Maler außen | | <input type="checkbox"/> |
| * Egalisierungsanstrich | | <input type="checkbox"/> |

Alternativen:

Wenzel EP: 355,78 €

Interessent Speichern Schließen Dokumente Druck

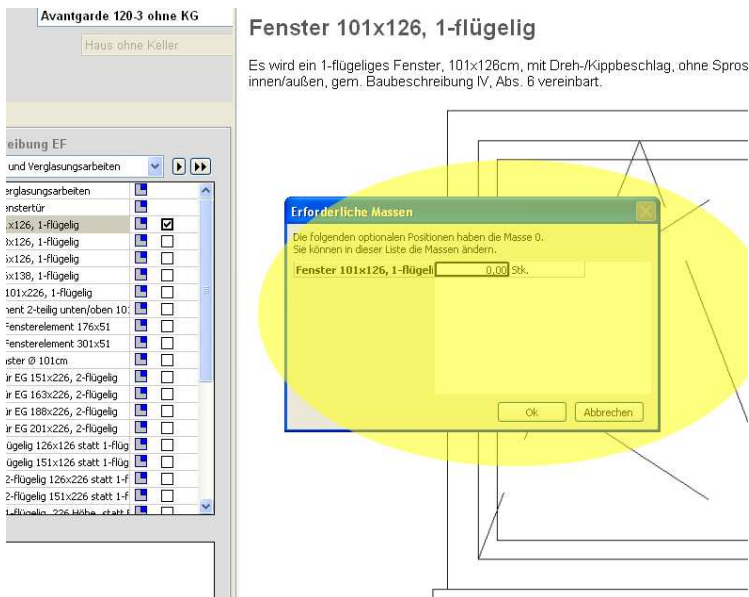
Die Auswahl der gewünschten Positionen erfolgt per Mausklick auf das Rechteck neben der Leistung.

Hinweis: Eine Abwahl der ausgewählten Zusatzleistung erfolgt durch nochmaliges Anklicken des Rechtecks für die Auswahl.

Eingabe von Massen

Zur Auswahl einiger Zusatzleistungen ist die Eingabe einer Masse notwendig.

Sofern Sie eine Position, die eine Masseneingabe erfordert, aufrufen, erscheint ein zusätzliches Dialogfeld, in dem Sie aufgefordert werden, die Masse einzugeben.



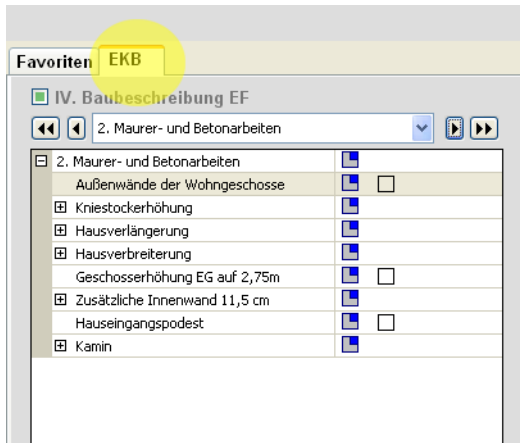
Für eine individuelle Masseneingabe müssen Sie in dem Dialogfeld die vom Interessenten gewünschte Masse eintragen und mit OK bestätigen.



Hinweis: Falsch eingegebene Massen können korrigiert werden, indem die Position durch nochmaliges Anklicken des Auswahlfeldes deaktiviert und erneut aktiviert wird.

Auswahl aus der AUSSTATTUNG

Eine umfangreiche Zusammenstellung von Zusatzleistungen finden Sie in der AUSSTATTUNG.

Um in die AUSSTATTUNG zu gelangen, gehen Sie mit der Maus auf den Reiter **AUSSTATTUNG**:



Mit den Pfeilen   können Sie sich durch die einzelnen Themen bewegen. Unterhalb der Themen werden vorhandene Zusatzleistungen dargestellt.

Alle Leistungen, die rechts ein Wahlkästchen besitzen, können per Mausclick direkt gewählt werden.

Für Leistungen, die grau hinterlegt sind, existiert im unteren linken Bildschirmbereich eine zusätzliche Auswahlmöglichkeit aus mehreren Varianten. Die Auswahl der gewünschten Variante erfolgt direkt im unteren Fenster.

Die Dachs

Favoriten EKB

IV. Baubeschreibung EF

4. Zimmerarbeiten

- 4. Zimmerarbeiten
 - Krüppelwalm
 - Dachneigung ändern
 - Dachüberstand giebelseitig
 - Höhere Schneelast
 - Fassadenschalung
 - Einschubtreppe
 - Spitzboden
 - Vordach
 - Verandadach an der Hausausseiwand

Alternativen:

- Dachneigung ändern
 - Dachtyp: Satteldach
 - Dachtyp: Walmdach
 - um: 5°
 - um: 10°

Wennzel EP: 1.835,89 €

Interessant Speichern Schließen

Hinweis: Eine Abwahl der ausgewählten Zusatzleistung erfolgt durch nochmaliges Anklicken des Rechtecks für die Auswahl.

Individuelle Leistung

Neben der Auswahl von vorgegebenen Zusatzleistungen unterstützt der NET-HAUS-Konfigurator auch die Erfassung individueller Kundenwünsche.

Um individuelle Kundenwünsche zu erfassen, gehen Sie unter den gewünschten Punkt in der Ausstattungsliste Nachdem Sie den Punkt aktiviert haben, drücken Sie die rechte Maustaste, um in das Menü **Neue Leistung** zu gelangen.

Danach können Sie in dem Dialogfeld **Neue Leistung** den individuellen Kundenwunsch eintragen. Möchten Sie mehrere individuelle Leistungen eintragen, wiederholen Sie den Vorgang entsprechend.

The screenshot shows a dialog box titled "Neue Leistung" with a close button (X) in the top right corner. It is divided into two sections: "Neue Leistung" and "Preis".

Neue Leistung section:

- Bezeichnung: A text input field containing "Neue Leistung".
- Individuell: A checked checkbox.
- Beschreibung: A text area for entering a description.

Preis section:

- pauschi: A dropdown menu.
- EP (Brutto): A text input field containing "0,00 €" and a checked checkbox for "Individuell".
- Preis: A text input field containing "0,00 €".

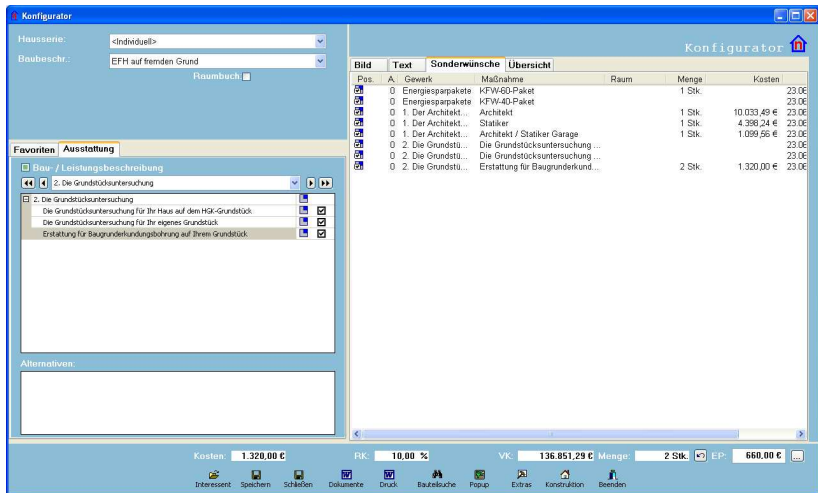
At the bottom of the dialog are two buttons: "OK" and "Abbrechen".

| | |
|--------------|---|
| Bezeichnung | Hier geben Sie eine Bezeichnung (Kurztext) zur Beschreibung der individuellen Leistung ein |
| Beschreibung | Hier geben Sie eine Beschreibung (Langtext) der individuellen Leistung ein |
| Preis | Sie können wählen, ob die Leistungen pauschal oder nach einer festgelegten Masse berechnet werden sollen. |
| EP (brutto) | Bruttoeinzelpreis für die individuelle Leistung |
| Preis | Gesamtpreis für die individuelle Leistung |

Hinweis: Zum Löschen individueller Leistungen gehen Sie auf die zu löschenden Leistungen, klicken die rechte Maustaste und wählen aus dem Untermenü **Entfernen**.

Übersicht

Unter dem Punkt **Sonderwünsche** im Hauptfenster erhalten Sie eine Übersicht über alle bisher gewählten Zusatzleistungen.



Löschen einer Zusatzleistung aus der Übersicht

Möchten Sie einzelne Positionen aus der Übersicht entfernen, gehen Sie mit Ihrer Maus auf die gewünschte Position und drücken die rechte Maustaste. Es erscheint das Untermenü **Entfernen**. Gehen Sie auf **Entfernen** und bestätigen Sie anschließend die Sicherheitsabfrage mit **Ja**.

Hinweis: Mit Löschen der Zusatzleistung wird die Auswahl dieser Leistung aufgehoben. Die Leistung kann zu jedem Zeitpunkt erneut aus der Liste der Zusatzleistungen ausgewählt werden.

Wechsel zum Auswahlfenster AUSSTATTUNG

Möchten Sie eine bereits ausgewählte Zusatzleistung ändern, können Sie mit einem Doppelklick auf die Zusatzleistung in der Übersicht direkt die Auswahlmöglichkeiten zu dieser Zusatzleistung im linken Auswahlbereich aufrufen.

Druck der Zusatzleistungen

Druck einer Zusatzleistung

Unter dem Menüpunkt **Druck** und dem Untermenü **Text** kann eine Liste mit den gewählten Sonderwünschen ausgegeben werden.

Druck aller ausgewählten Zusatzleistungen

Unter dem Menüpunkt **Druck** und dem Untermenü **Sonderwünsche** kann eine Liste mit den gewählten Sonderwünschen ausgegeben werden.

Ausgabe von Dokumenten

In diesem Kapitel erfahren Sie, wie Sie Angebote und Aufträge für die von Ihnen konfigurierten Häuser erstellen.

Um Angebote und Aufträge zu drucken, gehen Sie auf das Menü **Dokumente** im unteren Teil des Hauptfensters.

Es öffnet sich ein Menü, in dem Sie die Ausgabe eines der nachfolgenden Dokumente auswählen können. Die erzeugten Dokumente werden mit den Stammdaten des Interessenten sowie mit den Daten zu dem ausgewählten Haus aufgefüllt.

Hinweis 1: Für die Ausgabe der Dokumente benötigen Sie MS Word ab Version 2003.

Hinweis 2: Eine nachträgliche Bearbeitung der Dokumente, ausgenommen allgemeiner Anschreiben, ist nicht möglich.

| | |
|-------------|---|
| Auftrag | Erstellung eines Auftrags mit Auftragsdokument, Liste über die gewählten Zusatzleistungen , Grundrisse und Ansichten sowie wahlweise hinzufügbare Anlagen.. |
| Angebot | Erstellung eines Angebots mit Auftragsdokument, Liste über die gewählten Zusatzleistungen , Grundrisse und Ansichten. |
| Anschreiben | Ausgabe eines Anschreibens. Der Inhalt kann individuell bearbeitet werden. |

Angebot erstellen

Um ein Angebot zu erstellen wählen Sie aus dem Menü **Dokumente** den Punkt **Angebot**.

In dem sich öffnenden Fenster können Sie die gewünschte Angebotsvariante auswählen. Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit OK.



Nach Bestätigung der Auswahl beginnt die Angebotserstellung. Dazu startet das Programm MS Word. Der Erstellungsprozess ist abgeschlossen, wenn Sie das Dokument vollständig an ihrem Bildschirm betrachten können.

Achtung: Die Erstellung des Dokuments kann einige Minuten in Anspruch nehmen. In dieser Zeit kann mit dem Net-haus Konfigurator nicht weiter gearbeitet werden.

Auftrag erstellen

Um ein Auftrag zu erstellen wählen Sie aus dem Menü **Dokumente** den Punkt **Auftrag**.

In dem sich öffnenden Fenster können Sie die gewünschte Auftragsvariante sowie beizufügende Sondervereinbarungen auswählen. Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit OK.



Nach Bestätigung der Auswahl beginnt die Angebotserstellung. Dazu startet das Programm MS Word. Der Erstellungsprozess ist abgeschlossen, wenn Sie das Dokument vollständig an ihrem Bildschirm betrachten können.

Achtung: Die Erstellung des Dokuments kann einige Minuten in Anspruch nehmen. In dieser Zeit kann mit dem Net-haus Konfigurator nicht weiter gearbeitet werden.

Individuelle Anschreiben

Zu Ihren Angeboten und Aufträgen können Sie mit dem NET-HAUS-Konfigurator zusätzlich ein individuelles Anschreiben erstellen.

Um ein Anschreiben zu erstellen wählen Sie aus dem Menü **Dokumente** den Punkt **Anschreiben**.

In dem sich öffnenden Fenster können Sie die gewünschte Vorlage für Ihr Anschreiben wählen.
Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit **OK**.

In dem geöffneten Formular können Sie nun einen beliebigen Text eintragen und das Dokument drucken.

Nochmaliges Ausgeben eines Dokuments

Um ein bereits erzeugtes Dokument noch einmal anzusehen oder auszugeben rufen Sie den Interessenten auf und starten die Dokumentenausgabe neu.

Finanzrechner

Das Programm ist mit einem Finanzrechner ausgestattet, der für Ihren Interessenten die maximal mögliche Kaufsumme des Objekts, die monatliche Belastung sowie die monatliche Belastung für einzelne Sonderwünsche ermittelt.

Das Programm ermittelt dabei jeweils die in etwa zu erwartende Belastung aufgrund der vom Kunden genannten Eckdaten sowie der aktuellen Konditionen am Finanzmarkt.

Achtung:

Der Finanzrechner ersetzt keine Finanzierungsberatung, Rechte aus fehlerhafter Ermittlung der Belastung des Interessenten können nicht hergeleitet werden.

Grunddaten des Interessenten

Zur Ermittlung der möglichen Belastung des Interessenten ist die Eingabe der Einnahmen und Ausgaben des Interessenten notwendig.

Zur Eingabe der Finanzdaten des Interessenten rufen Sie den Finanzierungsrechner auf. Die Eingabe der Interessentendaten ist in die Reiter **Finanzierung** und **Einnahmen/Ausgaben** unterteilt.

Im Reiter Finanzierung werden die Eckdaten zum geplanten Bauvorhaben hinterlegt, im Reiter Einnahmen/Ausgaben werden die monatlichen Ein- und Ausgaben erfasst.

Erfassung der Einnahmen/Ausgaben

In den gelb hinterlegten Feldern können die monatlichen Einnahmen und Ausgaben eingetragen werden. Sämtliche Werte sind in Euro einzutragen. Positionen, die nicht für Ihren Interessenten zutreffen, werden nicht ausgefüllt.

| Finanzrechner | | | |
|--|-------------|-------------|-----------------|
| Finanzierung Einnahmen/Ausgaben | | | |
| | Bauherr [€] | Partner [€] | Kind/K.geld [€] |
| monatliche Einnahmen | | | |
| Nettoehalt p. M. | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anzahl Monatsgehälter | 13 | 0 | 0 |
| Durchschnittliches Nettoehalt | 2.708,33 | 0,00 | 0,00 |
| Gewinn aus selbst. Tätigkeit | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Vermietung | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Geld + Kapital | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Renten | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Sonstigem | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen Gesamt | 2.708,33 | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Gesamteinnahmen | | | 2.708,33 |
| monatliche Ausgaben | | | |
| Lebensunterhaltungskosten | | | 1.200,00 |
| Kaltmiete | | | 600,00 |
| Kreditzinsen | | | 0,00 |
| Krankenkasse | | | 0,00 |
| Beiträge Versicherungen | | | 120,00 |
| Beiträge Altersversorgung | | | 0,00 |
| Beiträge Bausparvertrag | | | 110,00 |
| Sonstige Ausgaben | | | 0,00 |
| Ausgaben Gesamt | | | 2.030,00 |
| Sie können für Ihr Haus zusätzlich zur Miete investieren: | | | 678,33 |

Nach Eingabe der Ein- und Ausgaben erfolgt in der unteren Zeile des Fensters die Information welche monatlichen Mittel neben der Nettokaltmiete zur Finanzierung des Hauses zur Verfügung stehen.

| Finanzrechner | | | |
|--|--------------|-------------|-----------------|
| Einnahmen/Ausgaben | Finanzierung | | |
| | Bauherr [€] | Partner [€] | Kind/K.geld [€] |
| monatliche Einnahmen | | | |
| Nettoeinkalt p. M. | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anzahl Monatsgehälter | 12 | 0 | 0 |
| Durchschnittliches Nettoeinkalt | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gewinn aus selbst. Tätigkeit | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Vermietung | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Geld + Kapital | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Renten | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Sonstigem | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen Gesamt | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Gesamteinnahmen | | | 2.500,00 |
| monatliche Ausgaben | | | |
| Lebensunterhaltungskosten | | | 600,00 |
| Kaltmiete | | | 600,00 |
| Kreditzinsen | | | 0,00 |
| Krankenkasse | | | 400,00 |
| Beiträge Versicherungen | | | 0,00 |
| Beiträge Altersversorgung | | | 0,00 |
| Beiträge Bausparvertrag | | | 0,00 |
| Sonstige Ausgaben | | | 0,00 |
| Ausgaben Gesamt | | | 1.600,00 |
| Sie können für Ihr Haus zusätzlich zur Miete investieren: | | | 900,00 |

Erfassung der Finanzierung

In den gelb hinterlegten Feldern werden die Kosten für das Bauvorhaben hinterlegt.

| Finanzierung | | Einnahmen/Ausgaben | | Preise [€] |
|--|------|--------------------|------|-----------------------------------|
| Gesamtkosten Haus (1) | | | | 0,00 |
| Grundstücks-Kaufpreis | | | | 0,00 |
| GS-Nebenkosten | | | | 0,00 |
| Gründerwerbssteuer, Notar-/Grundbuchkosten | | | | 0,00 |
| Mälercourtage <input type="checkbox"/> | | | | 0,00 |
| Gesamtkosten Grundstück (2) | | | | 0,00 |
| Gesamtkosten Haus + Grundstück (1)+(2) | | | | 0,00 |
| ./, Eigenkapital (EK) 0,00% | | | | 0,00 |
| ./, Eigenleistung (EL) 0,00% | | | | 0,00 |
| Eigenkapital + Eigenleistungen | | | | 0,00 |
| Haus- und GS-Kosten abzgl. EK + EL | | | | 0,00 |
| KfW-Eigenheimdarlehen <input type="checkbox"/> | | | | 0,00 |
| Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten (1) | | | | 0,00 |
| Öffentliche Mittel | | | | 0,00 |
| Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten (2) | | | | 0,00 |
| zu finanzierender Hypothekenbetrag | | | | 0,00 |
| Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten (3) | | | | 0,00 |
| Monatlicher Gesamtaufwand | | | | 0,00 |
| <i>Sie haben für Ihr Haus noch</i> | | | | <i>15.340,00 € zur Verfügung.</i> |

Grunddaten Finanzrechner

Neben der Eingabe der Interessentendaten ist zur Berechnung der Finanzierung die Eingabe von Grunddaten notwendig. Nach einmaliger Eingabe der Daten stehen diese für alle Finanzierungsberechnungen zur Verfügung.

Zur Bearbeitung der Grundeinstellungen des Finanzrechners starten Sie den **Finanzierungsrechner** per Doppelklick und gehen danach auf **Optionen**.

The screenshot shows a dialog box titled "Optionen Finanzrechner" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following fields and values:

- Grunderwerbsteuer: 3,50
- Notar-/Grundbuchkosten: 1,50
- Maklercourtage: 3,57
- Kfw - Kredit: 30,00
- Kfw - Max. Kredit: 100000,00
- Anzeige: Vollständig (Summe) (dropdown menu)

At the bottom of the dialog are two buttons: "OK" and "Abbruch".

Tragen Sie hier die Höhe der Grunderwerbsteuer, der Notar- und Grundbuchkosten, der Maklercourtage sowie die Eckdaten für den KfW-Kredit ein.

| | |
|------------------------|--|
| Grunderwerbsteuer | in %. Höhe richtet sich nach der festgelegten Höhe für den Bauort des Interessenten. |
| Notar-/Grundbuchkosten | in %. Hier sind die zu erwartenden Kosten für den Notar und die Grundbucheinträge einzugeben. Dieser Betrag kann je nach Finanzierung (Höhe der Grundschuld, mit / ohne Grundstück...) schwanken. |
| Maklercourtage | in %. Je nachdem, ob ein Makler eingeschaltet ist oder nicht, ist hier der vereinbarte Provisionssatz inkl. MwSt., der vom Käufer zu zahlen ist, einzugeben |
| KfW - Kredit | in %. Max Anteil des KfW-Kredits an der Fremdfinanzierungssumme. |
| KfW - Max.Kredit | in Euro. maximale Höhe des KfW-Kredits. |

Bestätigen Sie Ihre Eingaben nach Abschluß mit **OK**.

Achtung: Bei Änderungen der Grunddaten des Finanzierungsrechners werden diese für die Berechnung zukünftiger Finanzierungen, auch für andere Interessenten übernommen. Kontrollieren Sie daher vor Ausgabe der Finanzierungsdaten, ob die Grunddaten für Ihren aktuellen Interessenten zutreffen! Ermittlung des max. Finanzierungsbudgets

Nach Eingabe der Einnahmen und Ausgaben des Interessenten sowie der Grunddaten können Sie die monatliche Belastung für das vom Interessenten gewählte Haus mit den gewählten Zusatzleistungen sowie den maximal finanzierbaren Gesamtbetrag ermitteln.

Um den maximal finanzierbaren Gesamtbetrag Ihres Interessenten zu ermitteln, tragen Sie im Reiter Finanzierung das für den Hausbau zur Verfügung stehende Eigenkapital und die ca. Höhe möglicher Eigenleistungen ein.

Danach müssen Sie für ein aufzunehmendes Darlehen den aktuellen Zinswert sowie die beabsichtigte Höhe der anfänglichen Tilgung eingeben.

Nach Eingabe der Werte erscheint in der unteren Zeile des Fensters die Angabe über die maximalen Gesamtkosten des Projekts.

Sie haben für Ihr Haus noch *****,** € zur Verfügung.

| Einnahmen/Ausgaben | | Finanzierung | | Preise [€] |
|--|------|-----------------------------|------|-------------------|
| Gesamtkosten Haus (1) | | | | 0,00 |
| Grundstücks-Kaufpreis | | | | 0,00 |
| GS-Nebenkosten | | | | 0,00 |
| Gründerwerbsteuer, Notar-/Grundbuchkosten | | | | 0,00 |
| Maklercourtage <input type="checkbox"/> | | | | 0,00 |
| Gesamtkosten Grundstück (2) | | | | 0,00 |
| Gesamtkosten Haus + Grundstück (1)+(2) | | | | 0,00 |
| ./ Eigenkapital (EK) 0,00% | | | | 20.000,00 |
| ./ Eigenleistung (EL) 0,00% | | | | 10.000,00 |
| Eigenkapital + Eigenleistungen | | | | 30.000,00 |
| Haus- und GS-Kosten abzgl. EK + EL | | | | -30.000,00 |
| KfW-Eigenheimdarlehen <input type="checkbox"/> | | | | 0,00 |
| Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | 0,00 |
| Öffentliche Mittel | | | | 0,00 |
| Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | 0,00 |
| zu finanzierender Hypothekbetrag | | | | -30.000,00 |
| Zins [%] | 5,00 | Tilgung [%] | 2,00 | -2.100,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | -175,00 |
| Monatlicher Gesamtaufwand | | | | -175,00 |
| <i>Sie haben für Ihr Haus noch</i> | | 287.142,86 € zur Verfügung. | | |

Sind bereits Angaben über Kaufpreis und Kaufnebenkosten zum Grundstück bekannt, können diese ebenfalls eingegeben werden. Nach Eingabe der Grundstückskosten wird in der unteren Zeile der verbleibende Restbetrag abzüglich der bereits bekannten Grundstücks- und Nebenkosten zur Errichtung des Hauses angezeigt.

Hinweis: Wurde bereits ein Haus sowie Zusatzleistungen gewählt so zeigt der Wert den verbleibenden Restbetrag für noch wählbare Zusatzleistungen.

Anzeige der Belastung

Nach Eingabe der Projekt-, Grundstücks- und Finanzierungsdaten erfolgt der Ausweis der monatlichen Belastung für das Vorhaben.

| Einnahmen/Ausgaben | | Finanzierung | | Preise [€] |
|--|----------|--------------|-------------|----------------------------|
| Gesamtkosten Haus (1) | | | | 132.878,79 |
| Grundstücks-Kaufpreis | | | | 80.000,00 |
| GS-Nebenkosten | | | | 0,00 |
| Gründerwerbststeuer, Notar-/Grundbuchkosten | | | | 4.000,00 |
| Maklercourtage <input checked="" type="checkbox"/> | | | | 2.856,00 |
| Gesamtkosten Grundstück (2) | | | | 86.856,00 |
| Gesamtkosten Haus + Grundstück (1)+(2) | | | | 219.734,79 |
| ./.. Eigenkapital (EK) | | 9,10% | | 20.000,00 |
| ./.. Eigenleistung (EL) | | 0,00% | | 0,00 |
| Eigenkapital + Eigenleistungen | | | | 20.000,00 |
| Haus- und GS-Kosten abzügl. EK + EL | | | | 199.734,79 |
| KfW-Eigenheimdarlehen <input type="checkbox"/> | | | | 0,00 |
| | Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | 0,00 |
| Öffentliche Mittel | | | | 0,00 |
| | Zins [%] | 0,00 | Tilgung [%] | 0,00 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | 0,00 |
| zu finanzierender Hypothekenbetrag | | | | 199.734,79 |
| | Zins [%] | 5,00 | Tilgung [%] | 13.981,44 |
| Monatliche Finanzierungskosten | | | | 1.165,12 |
| Monatlicher Gesamtaufwand | | | | 1.165,12 |
| <i>Sie haben für Ihr Haus noch</i> | | | | 57.408,07 € zur Verfügung. |

Zusätzlich wird die monatliche Belastung während der Konfiguration auf dem Hauptbildschirm angezeigt. Mit Auswahl zusätzlicher Leistungen oder Änderung des Haustyps, ändert sich die monatliche Belastung entsprechend.



Einstellen der Preisanzeige

Der NET-HAUS-Konfigurator zeigt in der Standardinstallation den Einzelpreis einer gewählten Leistung, den Gesamtpreis des Hauses, die Summe aller gewählten Zusatzleistungen sowie die monatliche Belastung an.

Um die Anzeige zu verändern rufen Sie den Punkt **Finanzierung** aus der unteren Menüleiste des Hauptbildschirms auf. Danach öffnet sich das Hauptfenster des Finanzrechners. Gehen Sie hier auf den Menüpunkt Optionen.

Finanzrechner

Einnahmen/Ausgaben Finanzierung

| | Bauherr [€] | Partner [€] | Kind/K.geld [€] |
|--|-------------|-------------|-----------------|
| monatliche Einnahmen | | | |
| Nettoeink p. M. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anzahl Monatsgehälter | 0 | 0 | 0 |
| Durchschnittliches Nettoeinkalt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gewinn aus selbst. Tätigkeit | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Vermögen | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Geld | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Rend. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen aus Sons. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Einnahmen Gesamt: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Monatliche Ges | | | |
| monatliche Aus | | | |
| Lebensunterhaltungs | | | 0,00 |
| Kaltmiete | | | 0,00 |
| Kreditzinsen | | | 0,00 |
| Krankenkasse | | | 0,00 |
| Beiträge Versicherun | | | 0,00 |
| Beiträge Altersversor | | | 0,00 |
| Beiträge Bausparver | | | 0,00 |
| Sonstige Ausgaben | | | 0,00 |
| Ausgaben Gesamt: | | | 0,00 |
| Sie können für Ihr Haus zusätzlich zur Miete investieren: | | | |
| | | | 0,00 |

Optionen Finanzrechner

Grunderwerbsteuer

Notar-/Grundbuchkosten

Maklercourtage

Kfw - Kredit

Kfw - Max. Kredit

Anzeige:

Optionen Finanzrechner

Grunderwerbsteuer

Notar-/Grundbuchkosten

Maklercourtage

Kfw - Kredit

Kfw - Max. Kredit

Anzeige:

- Vollständig (Summe)
- Vollständig (Einzelpos.)
- VK und EKB
- VK
- Keine

Unter dem Punkt Anzeige können Sie die gewünschten Einstellungen für die Preisanzeige vornehmen. Die Anzeige wird umgestellt, sobald die Auswahl getroffen und das Fenster des Finanzrechners geschlossen worden ist.

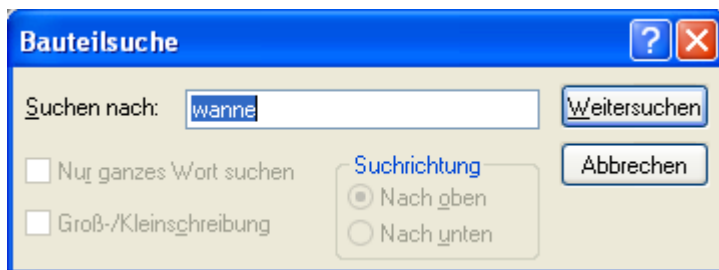
| | |
|--------------------------|---|
| vollständig (Summe) | Zeigt den Gesamtpreis des Objekts (VK), die Summe aller gewählten Zusatzleistungen (AUSSTATTUNG) sowie die monatliche Belastung, bezogen auf den Gesamtpreis an. |
| vollständig (Einzelpos.) | Zeigt den Gesamtpreis des Objekts (VK), die Summe aller gewählten Zusatzleistungen (AUSSTATTUNG) sowie die monatliche Belastung für die aktuell gewählte Zusatzleistung an. |
| VK und AUSSTATTUNG | Zeigt den Gesamtpreis des Objekts (VK), sowie die Summe aller gewählten Zusatzleistungen (AUSSTATTUNG) an. |
| VK | Zeigt den Gesamtpreis des Objekts (VK) an. |
| Keine | Es erfolgt keine Anzeige der Preise. |

Bauteilsuche

Mit Hilfe der Bauteilsuche können Sie auf der Liste der wählbaren Zusatzleistungen nach einem Bauteil suchen.

Um die Suche zu starten rufen Sie den Menüpunkt **Bauteilsuche** in der unteren Menüleiste des Hauptbildschirms auf.

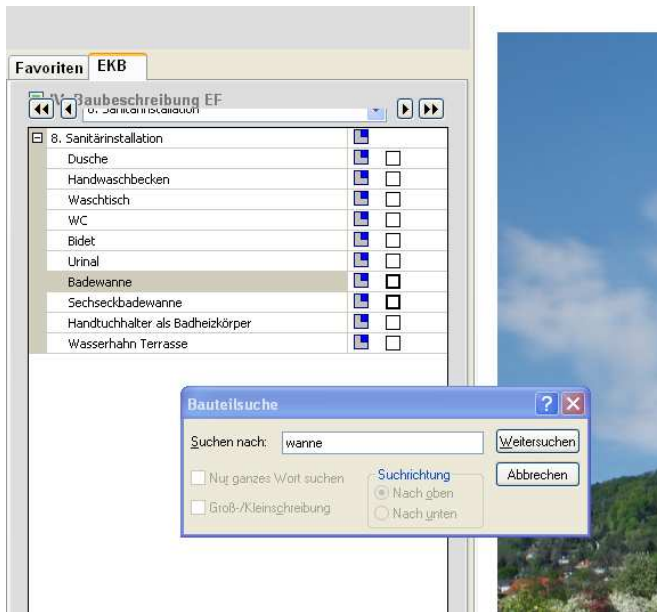
Nach Aufruf der Funktion öffnet sich eine Suchmaske.



The image shows a dialog box titled "Bauteilsuche". It has a blue title bar with a question mark icon and a red close button. The main area is light beige. At the top left, it says "Suchen nach:" followed by a text input field containing the word "wanne". To the right of the input field is a button labeled "Weitersuchen". Below the input field are two checkboxes: "Nur ganzes Wort suchen" and "Groß-/Kleinschreibung". To the right of these checkboxes is a section titled "Suchrichtung" with two radio buttons: "Nach oben" (which is selected) and "Nach unten". At the bottom right of the dialog box is a button labeled "Abbrechen".

Geben Sie in dem Suchfeld die gesuchte Leistung ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit **Suchen**.

Wird eine Leistung gefunden, in der der Suchbegriff vorkommt, wird diese Leistung im Auswahlfenster für Zusatzleistungen angezeigt.



Über **Weitersuchen** gelangen Sie zur nächsten Leistung, die den Suchbegriff enthält.

Hinweis: Während der Suche werden die Bezeichnungen der Leistungen als auch die Beschreibung der Leistung nach dem eingegebenen Suchbegriff durchsucht.

Hilfe

Die Programmhilfe finden Sie unter dem Menüpunkt **Extras** in der unteren Menüleiste des Hauptfensters.

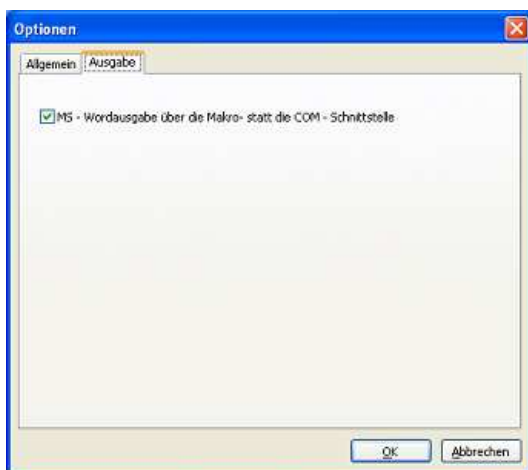
FAQ

Ausgabe über MS Word geht nicht

Die vorinstallierte Ausgabe der Dokumente über MS Word kann unter ungünstigen Bedingungen auf einigen Rechnern nicht funktionieren.

Um dennoch die Dokumente ausgeben zu können, können Sie eine Ausgabe über die Alternative Makro-Schnittstelle versuchen.

Um die Makro-Schnittstelle zu aktivieren, gehen Sie in das Menü **Extras** in der unteren Funktionsleiste des Hauptfensters und wählen den Punkt **Optionen**.



Aktivieren Sie in der Rubrik Ausgabe, die Funktion MS-Wordausgabe über die Makro- statt die COM-Schnittstelle.

Notizen

Berlin 09/2008